

СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления
образования Администрации
Усть-Большерецкого МР
И.И. Васильева
«___» _____ 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО
Усть-Большерецкого РДТ
Е.А. Колодкина
«___» _____ 2022 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации деятельности
муниципального опорного центра
дополнительного образования детей
Усть-Большерецкого МР
(наименование муниципального образования)

на 2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Сроки	Ответственные
1. Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность муниципального опорного центра (далее – МОЦ)				
1.1.	Утверждение плана работы Муниципального опорного центра на 2022 год	Актуализирован план работы МОЦ	Январь 2022	МОЦ, управление образования Усть-Большерецкого муниципального района (далее-УО УБ МР)
1.2.	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МОЦ	Положения, нормативно-правовые документы	В течение года	УО УБ МР, МОЦ
1.3.	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (далее – ДОП), по внедрению Целевой модели развития дополнительного образования в УБ МР (далее – Целевая модель)	Консультации Семинары Совещания и т.д.	В течение года	УО УБ МР, МОЦ
1.4.	Размещение информации о деятельности МОЦ на официальном сайте УО УБ МР, сайте МБУ ДО Усть-Большерецкого РДТ (далее-МБУ ДО УБ РДТ), организаций допол-	Информация о деятельности МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ, УО УБ МР

	нительного образования (далее – ОДО), социальных сетях, СМИ			
1.5.	Проведение мониторинга внедрения Целевой модели в УБ МР (по формам РМЦ)	Оценка внедрения Целевой модели УБ МР	В течение года	Администрация района, УО УБ МР, МОЦ
1.6.	Подготовка отчета о внедрении Целевой модели в УБМР. Представление отчета в РМЦ	Отчет по направлениям Целевой модели	До 10 декабря 2022	УО УБ МР, МОЦ
1.7.	Проведение итогового мероприятия по внедрению Целевой модели в УБ МР (конференция, совещание и т.п.).		До 15 декабря 2022	УО УБ МР, МОЦ
2. Мероприятия по внедрению и распространению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФ ДОД), обеспечению равных условий доступа к финансированию за счет бюджетных ассигнований государственными, муниципальными и частными организациями, осуществляющими деятельность по реализации ДОП, внедрению эффективных моделей государственно-частного партнерства в сфере дополнительного образования детей				
2.1.	Участие в мероприятиях РМЦ, по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФ ДОД) в УБ МР	Информация на сайтах УО УБ МР, МБУ ДО УБ РДДТ, ОО, в СМИ	В течение года	МОЦ, УО УБ МР
2.2.	Организация и проведение информационно-разъяснительной компании по внедрению ПФ ДОД в УБ МР	Информация на сайтах УО УБ МР, МБУ ДО УБ РДДТ, ОО, в СМИ	В течение года	МОЦ, УО УБ МР
2.3.	Организация и проведение инструктивно-методических семинаров по внедрению ПФ ДОД в УБ МР	Семинары Совещания	апрель-декабрь 2022	УО УБ МР, МОЦ
2.4.	Организация независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (далее – ДОП) в УБ МР (далее – НОКО)	Совещания Семинары	апрель-август 2022, далее по необходимости	Руководитель МОЦ, УО УБ МР
2.5.	Участие в экспертной группе независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (далее – ДОП);	Экспертная оценка ДОП	в течение года	Руководитель МОЦ
2.6.	Выполнение мероприятий по внедрению ПФ ДОД в УБ МР в соответствии с «дорожной картой»	Начато внедрение ПФ ДОД в УБ МР	Сроки «дорожной карты»	МОЦ, УО УБ МР
2.7.	Подготовка отчета по внедрению ПФ ДОД в УБ МР	Отчет	Декабрь 2022 г.	УО УБ МР, руководитель МОЦ

3. Мероприятия по формированию современной системы сопровождения развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров сферы дополнительного образования детей.				
3.1.	Участие в мероприятиях РМЦ, направленных на совершенствование профессионального мастерства руководителей и сотрудников МОЦ	Информация на сайтах УО УБ МР, МБУ ДО УБ РДДТ, ОО, в СМИ	По плану РМЦ на 2022 г.	Руководитель МОЦ, сотрудники МОЦ
3.2.	Организация и проведение муниципальных этапов региональных конкурсов профессионального мастерства в соответствии с Планом РМЦ	Банк лучших практик	В соответствии с Положениями конкурсов	Руководитель МОЦ, УО УБ МР
3.3.	Консультационное, методическое сопровождение победителей муниципальных этапов конкурсов профессионального мастерства на региональных этапах	Участие представителей УБ МР в региональных этапах конкурсов	В период подготовки к региональным этапам	Руководитель МОЦ, УО АУБМР
3.4.	Повышение квалификации сотрудников МОЦ на курсах повышения квалификации в соответствии с планом РМЦ	Прохождение курсов ПК	В течение года	Руководитель МОЦ, сотрудники МОЦ
3.5.	Формирование банка лучших дополнительных общеобразовательных программ	сайт МБУ ДО УБ РДДТ	В течение года	Руководитель МОЦ, сотрудники МОЦ
4. Мероприятия по реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме, вовлечении в реализацию образовательных программ образовательных организаций всех типов, в том числе профессиональных организаций высшего образования, а также научных, организаций спорта, культуры, общественных организаций и предприятий реального сектора экономики				
4.1.	Организация деятельности по разработке и внедрению ДОП в сетевой форме с использованием ресурсов образовательных организаций всех типов, в том числе профессиональных и организаций высшего образования, а также научных организаций, организаций спорта, культуры, общественных организаций и предприятий реального сектора экономики.	Разработка и реализация ДОП в сетевой форме	В течение 2022-2023 годов	Руководитель МОЦ, ОО
4.2.	Проведение совещаний с ОО в УБ МР по разработке и внедрению дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме.	Совещания	В течение 2022-2023 годов	Руководитель МОЦ, ОО, УО УБ МР
5. Мероприятия по выравниванию доступности предоставления дополнительного образования детей с учетом региональных особенностей, соответствующих запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями (в том числе одаренных детей, детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)				
5.1.	Организация деятельности по разра-	Внедрение мо-	В течение	МОЦ,

	ботке и внедрению (в том числе организационно-методическое сопровождение) моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей из сельской местности.	делей доступности ДОД в сельской местности УБ МР	года	УО УБ МР
5.2.	Проведение семинаров с ОО в УБ МР по разработке и внедрению моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей из сельской местности УБ МР	Семинары	В течение года	МОЦ, УО УБ МР
6. Мероприятия по внедрению общедоступного навигатора по дополнительным общеобразовательным программам, соответствующий утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации требованиям, позволяющий семьям выбирать образовательные программы, соответствующие запросам и уровню подготовки детей				
6.1.	Информирование общественности и организаций ведомств образования и культуры о функционировании ГИС «Навигатор дополнительного образования Камчатского края» (далее – ГИС «Навигатор»)	Информация на сайтах УО УБ МР, МБУ ДО УБ РДТ, ОДО, в СМИ	В течение 2022-2023 годов	Руководитель МОЦ, УО УБ МР
6.2.	Организация и проведение информационной кампании о возможностях ГИС «Навигатор» для родительского сообщества	Информация на сайтах УО МО, МОЦ, ОДО, в СМИ	В течение года	Руководитель МОЦ, УО УБ МР
6.3.	Консультирование модераторов ОО по вопросам функционирования ГИС «Навигатор»	Консультации	В течение года	МОЦ